



Privacybeleid

18 juni 2018

Versie 0.9

Inhoudsopgave

1. Algemeen.....	4
2. Wettelijk kader	6
3. Organisatie van het privacybeleid	6
4. Risico's	7
5. Privacy management	8
6. Evaluatie, aanpassing en monitoring	12

1. Algemeen

1.1. Definities

Een persoonsgegeven:	elk gegeven over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (zoals NAW, salaris- en pensioengegevens, arbeidsongeschiktheidsgegevens, klantnummer of Burger Service nummer);
Verwerken van Persoonsgegevens:	alle handelingen die het pensioenfonds kan uitvoeren met persoonsgegevens (zoals verzamelen, inzien, opslaan, doorzenden, afschermen en vernietigen);
Verwerkingsverantwoordelijke:	bepaalt het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens. In dit beleid is het pensioenfonds verwerkingsverantwoordelijke;
Verwerker:	verwerkt in opdracht van verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens;
Betrokkene:	de persoon van wie persoonsgegevens worden verwerkt (zoals de aanspraak- en uitkeringsgerechtigde);
Toezichthouder(s):	het pensioenfonds staat onder toezicht van verschillende toezichthouders zoals de Autoriteit Persoonsgegevens (AP), de Autoriteit Financiële Markten (AFM), en De Nederlandsche Bank (DNB).

1.2. Missie en doel

Missie

Stichting Pensioenfonds Capgemini Nederland (SPFC of het fonds) heeft als missie het verlenen van ouderdagsvoorzieningen aan personen die een dienstverband met Capgemini hebben of gehad hebben, alsmede nabestaandenvoorzieningen voor hun achtergebleven partners en wezen. Om de bijbehorende taken goed uit te kunnen voeren verzamelt en maakt SPFC gebruik van persoonsgegevens. SPFC is de verwerkingsverantwoordelijke.

De (gewezen) deelnemers, pensioengerechtigden en overige aanspraakgerechtigden moeten erop kunnen vertrouwen dat SPFC zorgvuldig en veilig met de persoonsgegevens omgaat. Nieuwe technologische ontwikkelingen, innovatie en globalisering maken dat de eisen, die aan de bescherming van gegevens en privacy gesteld worden voortdurend veranderen. SPFC is zich hier van bewust en zorgt ervoor dat de privacy gewaarborgd blijft.

SPFC voert een beleid dat gericht is op behoorlijke en zorgvuldige gegevensverwerking in overeenstemming met de wet. SPFC mag niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is voor het doel.

Doel

Het privacybeleid van het pensioenfonds is erop gericht dat persoonsgegevens

- worden verwerkt op een wijze die rechtmatig, behoorlijk en transparant is;
- voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden worden verzameld en vervolgens niet op een met die doeleinden onverenigbare wijze worden verwerkt; de verdere verwerking met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch

onderzoek of statistische doeleinden beschouwt het pensioenfonds als verenigbaar met de doeleinden;

- toereikend zijn, ter zake dienend en beperkt tot wat noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor zij worden verwerkt;
- juist zijn en zo nodig worden geactualiseerd; het pensioenfonds neemt alle redelijke maatregelen om de persoonsgegevens die onjuist zijn, te wissen of te rectificeren;
- worden bewaard in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkenen niet langer te identificeren dan voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt noodzakelijk is; het pensioenfonds kan persoonsgegevens voor langere perioden opslaan louter met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden; het pensioenfonds zal daarbij passende technische en organisatorische maatregelen treffen om de rechten en vrijheden van de betrokkene te beschermen;
- door passende technische of organisatorische maatregelen op een dusdanige manier worden verwerkt dat een passende beveiliging ervan gewaarborgd is, en dat zij onder meer beschermd zijn tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.

1.3. Ingangsdatum:

Het privacybeleid treedt in werking op 22 juni 2018.

1.4. Raakvlakken met andere beleidsstukken:

Het privacybeleid maakt onderdeel uit van diverse beleidsterreinen van het fonds. Allereerst maakt het privacybeleid onderdeel uit van het uitbestedings- en risicomangementbeleid.

Het borgen van passende informatiebeveiliging is essentieel voor het beschermen van persoonsgegevens. Daarmee heeft het privacybeleid ook een relatie met het IT- en het informatiebeveiligingsbeleid van het fonds. In het IT-beleid en het Informatiebeveiligingsbeleid staat welke maatregelen het fonds heeft getroffen in infrastructuur om de persoonsgegevens te beschermen.

1.5 Herkomst persoonsgegevens

De persoonsgegevens van de volgende betrokkenen	verkrijgt het pensioenfonds van
(gewezen) deelnemers	<ul style="list-style-type: none"> • de werkgever • de Basisregistratie Persoonsgegevens • het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen • de betrokkene
partners en kinderen van (gewezen) deelnemers	<ul style="list-style-type: none"> • de werkgever • de (gewezen) deelnemer • de betrokkene • de Basisregistratie Persoonsgegevens
ex-partners en nabestaanden van (gewezen) deelnemers	<ul style="list-style-type: none"> • betrokkene • de Basisregistratie Persoonsgegevens
functionarissen van het pensioenfonds (zoals leden van het bestuur, verantwoordingsorgaan)	de betrokkene
dienstverleners (zoals actuaris)	de betrokkene.

2. Wettelijk kader

2.1. Achtergrond van het beleid

Met betrekking tot privacy zijn, onder andere, onderstaande (wettelijke) kaders van belang, die gebruikt zijn bij het opstellen van het privacybeleid:

- Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp), vanaf 25 mei 2018 vervangen door de Europese Verordening; de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
- Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming

Door vaststelling van dit privacybeleid geeft het bestuur van SPFC invulling aan zijn wettelijke verantwoordelijkheid om te voorzien in het privacybeleid volgens artikel 24 lid 2 van de AVG. Daarbij heeft het bestuur zich mede gebaseerd op de “Guidance verwerking persoonsgegevens pensioenfondsen” van de Pensioenfederatie.

2.2. Principes voor verwerking van persoonsgegevens

SPFC gaat op een veilige manier met persoonsgegevens om en respecteert de privacy van betrokkenen. SPFC houdt zich hierbij aan de volgende uitgangspunten:

Rechtmatige verkrijging:

Het pensioenfonds verkrijgt de persoonsgegevens op grond van:

- de pensioenovereenkomst tussen de werkgever en betrokkene;
- de uitvoeringsovereenkomst die de werkgever met het pensioenfonds heeft gesloten;
- het pensioenreglement;
- overeenkomst van dienstverlening of uitbestedingsovereenkomst;
- wet- en regelgeving.

De verschaffing van persoonsgegevens en de verwerking daarvan berusten niet op toestemming van betrokkene.

Doelbinding en beperking:

SPFC verzamelt en verwerkt de persoonsgegevens die nodig zijn voor de volgende doeleinden:

- het uitvoeren van de pensioenovereenkomst tussen de betrokkene en werkgever;
- het functioneren als pensioenfonds;
- de wettelijke verplichting die op het pensioenfonds rust;
- gerechtvaardigde belangen van SPFC als verwerkingsverantwoordelijke.

SPFC gebruikt persoonsgegevens niet voor andere doeleinden, zoals marketing en profilering.

3. Organisatie van het privacybeleid

Managementstructuur

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de persoonsgegevens en wijst een bestuurslid aan die het privacybeleid in zijn/haar portefeuille heeft. Het bestuur is ook ervoor verantwoordelijk dat met partijen, die persoonsgegevens voor het fonds verwerken, verwerkerovereenkomsten worden afgesloten, die voldoen aan de in de AVG omschreven vereisten.

Functionaris Gegevensbescherming (FG), Privacy Officer (PO)

SPFC stelt geen Functionaris Gegevensbescherming of Privacy Officer aan. Binnen het bestuur van het fonds is er immers een bestuurslid dat het privacybeleid in zijn portefeuille heeft. Daarnaast is het voltallige bestuur eindverantwoordelijk voor de naleving van de wetgeving.

Jaarlijks wordt geëvalueerd of een functionaris niet alsnog nodig is.

4. Risico's

Om tot een solide en effectief privacybeleid te komen, dient inzicht te worden gegeven in de risico's die zich op dit gebied kunnen voordoen. De volgende privacyrisico's zijn daarbij geïdentificeerd:

- Het risico dat het pensioenfonds persoonsgegevens verzamelt zonder een welbepaald, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd doeleinde.
- Het risico dat het pensioenfonds persoonsgegevens verwerkt zonder rechtmatige grondslag.
- Het risico dat gegevens worden verwerkt zonder toestemming van de betrokkene wanneer er een rechtmatige grondslag ontbreekt en/of dat het pensioenfonds (vertrouwelijke) persoonsgegevens verstrekt aan derden zonder voorafgaande toestemming van de betrokkene.
- Het risico dat het pensioenfonds de kwaliteit van de persoonsgegevens onvoldoende heeft gewaarborgd (actueel, juist en volledig).
- Het risico dat het pensioenfonds de rechten van betrokkene op de inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering en/of afscherming van zijn/haar persoonsgegevens niet nakomt.
- Het risico dat door het pensioenfonds geen, onjuiste of onvolledige melding is gedaan bij de Autoriteit Persoonsgegevens over het type gegevens, doel en de ontvangers/bewerkers waar de persoonsgegevens voor worden verwerkt.
- Het risico dat betrokkene niet geïnformeerd is dat zijn/haar persoonsgegevens door het pensioenfonds of een derde worden verwerkt.
- Het risico dat persoonsgegevens worden gedeeld met en/of ongeoorloofd worden verwerkt door een derde zonder dat er voldoende aanvullende afspraken zijn gemaakt over die verwerking (verwerkingsovereenkomst met geheimhouding, beveiligingsniveau etc.).
- Het risico dat het pensioenfonds persoonsgegevens na afloop van de bewaartermijn niet afdoende vernietigt of verwijdert.
- Het risico dat het pensioenfonds persoonsgegevens verliest.
- Het risico dat het pensioenfonds niet of niet tijdig de toezichthouder en betrokkenen op de hoogte stelt van een datalek.
- Het risico dat het pensioenfonds ongeoorloofde toegang verstrekt tot (bijzondere) persoonsgegevens en/of vertrouwelijke bedrijfsgegevens door partijen of personen (intern/extern) die deze gegevens niet expliciet nodig en/of mogen hebben voor de uitoefening van hun taken.
- Het risico dat data van het pensioenfonds niet beschikbaar zijn.
- Het risico dat data van het pensioenfonds gemanipuleerd worden en niet meer integer zijn.
- Het risico dat de vertrouwelijkheid van data van het pensioenfonds wordt geschonden.

Bovenstaande risico's kunnen zich voordoen bij onvoldoende borging van het privacybeleid en kunnen gevolgen hebben voor de organisatie. Deze gevolgen kunnen worden opgesplitst in de volgende drie schadecategorieën:

Reputatieschade: privacyrisico's waardoor het imago van het pensioenfonds schade lijdt door het bekend worden van feiten of omstandigheden of door publieke beeldvorming, als gevolg waarvan het vertrouwen in de organisatie wordt geschaad.

Juridisch en regelgevingschade: privacyrisico's waardoor het pensioenfonds te maken krijgt met inspecties of juridische procedures, met als gevolg sancties of (andere) onvoorziene uitgaven. Dit kan aan de orde zijn als het vermoeden bestaat dat het beleid op het gebied van privacy van het pensioenfonds niet toereikend is.

Operationele schade: privacyrisico's waardoor het pensioenfonds tekort schiet op het vlak van privacy management. Ook kan administratieve overbelasting ontstaan, bij werkgevers, wanneer privacy problemen aanleiding geven tot misverstanden en daaraan gekoppelde gedragingen, individuele klachten, verzoeken of claims.

5. Privacy management

Beveiliging en geheimhouding.

Het pensioenfonds beschermt persoonsgegevens met passende organisatorische en/of technische beveiligingsmaatregelen die waarborgen bieden tegen risico's van verlies of ongeautoriseerde toegang, vernietiging, gebruik, wijziging of openbaarmaking van gegevens.

Het pensioenfonds houdt de persoonsgegevens geheim voor onbevoegden en personen die niet met de verwerking van doen hebben.

Het pensioenfonds deelt persoonsgegevens niet met derden, tenzij de wet of de rechter het pensioenfonds daartoe verplicht, of als het de verwerker betreft.

Ketenverantwoordelijkheid

Het pensioenfonds vergewist zich ervan dat de verwerker persoonsgegevens beschermt met passende organisatorische en/of technische beveiligingsmaatregelen die redelijke waarborgen bieden tegen risico's van verlies of ongeautoriseerde toegang, vernietiging, gebruik, wijziging of openbaarmaking van gegevens. Het pensioenfonds verlangt hiervoor van de verwerker een verwerkersovereenkomst en dat de verwerker met subverwerkers een verwerkersovereenkomst heeft gesloten.

Registratie- en meldplicht datalekken

Persoonsgegevens moeten beveiligd zijn. Er is sprake van een datalek als:

- er inbreuk wordt gemaakt op de beveiliging, en
- daarbij persoonsgegevens verloren zijn gegaan, of als redelijkerwijs niet is uit te sluiten dat persoonsgegevens onrechtmatig zijn verwerkt.

Het pensioenfonds vergewist zich ervan dat een verwerker datalekken registreert.

Het pensioenfonds is verplicht datalekken binnen 72 uur te melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens (AP), tenzij in de verwerkersovereenkomst is overeengekomen dat de meldingsplicht bij verwerker is neergelegd.

De verwerker waarbij het datalek geconstateerd is zal onmiddellijk alle gegevens ter beschikking stellen die nodig zijn bij het melden van het datalek, waar nodig aangevuld met gegevens van het fonds.

Register van de verwerkingsactiviteiten

Het pensioenfonds houdt een register van de verwerkingsactiviteiten bij die onder zijn verantwoordelijkheid plaatsvinden.

Dat register bevat in ieder geval alle volgende gegevens:

- de naam en de contactgegevens van het pensioenfonds
- een beschrijving van de categorieën van betrokkenen en van de categorieën van persoonsgegevens;
- de categorieën van ontvangers aan wie de persoonsgegevens zijn of zullen worden verstrekt, onder meer ontvangers in derde landen of internationale organisaties;
- de verwerkingsdoeleinden.

Het register is in schriftelijke en elektronische vorm opgesteld.

Desgevraagd stelt het pensioenfonds het register ter beschikking van de Autoriteit Persoonsgegevens.

Bewaartermijn

Zolang als een betrokkene of diens eventuele nagelaten betrekkingen enige rechten kunnen doen gelden jegens SPFC worden persoonsgegevens bewaard. In de praktijk houdt dit in dat persoonsgegevens worden bewaard tot zeven jaar na het overlijden van de deelnemer/pensioengerechtigde/diens nagelaten betrekkingen.

SPFC behoudt zich het recht voor persoonsgegevens langer te bewaren. Persoonsgegevens kunnen alleen langer worden bewaard voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden of om te worden gebruikt bij eventuele juridische procedures.

Te verstrekken informatie

Het fonds verstrekt aan de betrokkene de volgende informatie:

1. Identiteit en contactgegevens van het pensioenfonds en de uitvoeringsorganisatie (AZL).
2. Verwerkingsdoelen en de rechtsgrond voor de verwerking.
3. Betrokken categorieën van persoonsgegevens.
4. Ontvangers of categorieën van ontvangers van de persoonsgegevens.
5. In voorkomend geval, dat het fonds het voornemen heeft de persoonsgegevens door te geven aan een ontvanger in een derde land of aan een internationale organisatie:
 - of er al dan niet een besluit van de Europese Commissie voor doorgifte bestaat;
 - of voor de doorgifte is voldaan aan de wettelijk voorgeschreven voorwaarden, waaronder instemming van de betrokkene, gewichtige redenen van algemeen belang, noodzaak voor het fonds, bescherming van vitale belangen van de betrokkene of andere personen;
 - en welke de passende of geschikte waarborgen zijn, hoe er een kopie van kan worden verkregen of waar ze kunnen worden geraadpleegd.
6. De rechten van betrokkenen ingevolge de AVG.
7. Dat de betrokkene het recht heeft een klacht in te dienen bij het fonds en bezwaar in te dienen bij de AP.
8. Bewaartermijnen van de persoonsgegevens.

9. De bron waar de persoonsgegevens vandaan komen, en in voorkomend geval, of zij afkomstig zijn van openbare bronnen.

Het fonds verstrekt de hiervoor genoemde informatie:

- a. binnen redelijke termijn, maar uiterlijk binnen één maand na de verkrijging van de persoonsgegevens, afhankelijk van de concrete omstandigheden waarin de persoonsgegevens worden verwerkt
- b. indien de persoonsgegevens zullen worden gebruikt voor communicatie met de deelnemer, uiterlijk op het moment van het eerste contact met de deelnemer.

Als het fonds de persoonsgegevens wil gaan verwerken voor een ander doel dan dat waarvoor de persoonsgegevens zijn verkregen, verstrekt het pensioenfonds de (gewezen) deelnemer vóór die verdere verwerking informatie over dat andere doel en alle relevante verdere informatie.

Rechten van betrokkenen

De AVG geeft aan de betrokkene een aantal rechten.

Recht van inzage

De betrokkene heeft het recht om van het pensioenfonds uitsluitel te verkrijgen over het al dan niet verwerken van hem betreffende persoonsgegevens en, wanneer dat het geval is, om inzage te verkrijgen van die persoonsgegevens.

Het pensioenfonds verstrekt de betrokkene op diens verzoek een kopie van de persoonsgegevens die worden verwerkt.

Indien de betrokkene om bijkomende kopieën verzoekt, kan de het pensioenfonds op basis van de administratieve kosten een redelijke vergoeding aanrekenen.

Wanneer de betrokkene zijn verzoek elektronisch indient, en niet om een andere regeling verzoekt, wordt de informatie in een gangbare elektronische vorm verstrekt.

Recht op rectificatie

Als de persoonsgegevens niet juist zijn dan heeft de betrokkene het recht om deze onverwijld te wijzigen.

Indien de persoonsgegevens onvolledig zijn heeft de betrokkene het recht om deze aan te vullen. Als de betrokkene terecht een beroep doet op dit recht dan stelt het pensioenfonds iedere ontvanger van de gegevens, zoals de belastingdienst, het UWV hiervan op de hoogte, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt. Het pensioenfonds verstrekt de betrokkene informatie over deze ontvangers indien de betrokkene hierom verzoekt.

Recht op gegevenswissing („recht op vergetelheid“)

Het pensioenfonds bewaart persoonsgegevens tot 7 jaar na beëindiging van de deelnemersrelatie (als gevolg van overlijden of waardeoverdracht). Het pensioenfonds wist in deze periode de persoonsgegevens niet.

De persoonsgegevens zijn in deze periode nodig voor het doel waarvoor ze zijn verzameld of verwerkt. Bovendien heeft het pensioenfonds persoonsgegevens nodig om een eventuele juistheid van een pensioen aan te tonen, of om te kunnen aantonen dat een claim onterecht is. Dat is een prevalerende dwingende gerechtvaardigde grond voor de instandhouding van de gegevens.

Het pensioenfonds werkt daarom alleen mee aan het wissen van persoonsgegevens als een van de volgende gevallen van toepassing is:

- de persoonsgegevens zijn niet langer nodig voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld;
- de betrokkene trekt de toestemming in waarop de verwerking berust;
- de betrokkene maakt bezwaar tegen de verwerking en er zijn geen dwingende gerechtvaardigde gronden voor de verwerking;
- de persoonsgegevens zijn onrechtmatig verwerkt;
- de persoonsgegevens moeten worden gewist om te voldoen aan het Unierecht of het Nederlands recht.

Wanneer het pensioenfonds de persoonsgegevens openbaar heeft gemaakt en verplicht is op verzoek de persoonsgegevens te wissen, neemt het pensioenfonds, rekening houdend met de beschikbare technologie en de uitvoeringskosten, redelijke maatregelen, waaronder technische maatregelen, om iedere ontvanger aan wie persoonsgegevens zijn verstrekt, ervan op de hoogte te stellen dat de betrokkene het pensioenfonds heeft verzocht om iedere koppeling naar, of kopie of reproductie van die persoonsgegevens te wissen.

Het pensioenfonds stelt iedere ontvanger aan wie persoonsgegevens zijn verstrekt, in kennis van elke wissing van persoonsgegevens, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt. Het pensioenfonds verstrekt de betrokkene informatie over deze ontvangers indien de betrokkene hierom verzoekt.

Recht op beperking van de verwerking

De betrokkene heeft het recht om het pensioenfonds te beperken in de verwerking van persoonsgegevens, indien:

- a) de juistheid van de persoonsgegevens wordt betwist door de betrokkene;
- b) de verwerking onrechtmatig is en de betrokkene zich verzet tegen het wissen van de persoonsgegevens en verzoekt in de plaats daarvan om beperking van het gebruik ervan;
- c) het pensioenfonds de persoonsgegevens niet meer nodig heeft voor de verwerkingsdoeleinden, maar de betrokkene deze nodig heeft voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsovereenkomst;
- d) de betrokkene bezwaar heeft gemaakt tegen de verwerking. De beperking geldt dan tot duidelijk is of de gronden van het pensioenfonds voor de verwerking zwaarder wegen dan die van de betrokkene tegen de verwerking.

Indien de verwerking is beperkt, worden persoonsgegevens, met uitzondering van de opslag ervan, slechts verwerkt met toestemming van de betrokkene of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsovereenkomst of ter bescherming van de rechten van een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon of om gewichtige redenen van algemeen belang voor de Europese Unie of voor een lidstaat van de Europese Unie.

Het pensioenfonds stelt betrokkene die een beperking van de verwerking heeft verkregen, op de hoogte van de opheffing van de beperking van de verwerking, voordat de beperking wordt opgeheven.

Het pensioenfonds stelt iedere ontvanger aan wie persoonsgegevens zijn verstrekt, in kennis van elke beperking van de verwerking, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt.

Wanneer het pensioenfonds de persoonsgegevens aan een derde heeft verstrekt voor verwerking, stelt het pensioenfonds deze van het bovenstaande op de hoogte.

Recht op overdraagbaarheid van gegevens (dataportabiliteit)

De AVG geeft betrokkene het recht om zijn persoonsgegevens geautomatiseerd geleverd te krijgen en om ze te laten doorleveren aan een derde. Dat recht bestaat indien de gegevens zijn verkregen op basis van toestemming van betrokkene of een overeenkomst tussen de verantwoordelijke en de betrokkene en de verwerking via geautomatiseerde procedés wordt verricht.

Omdat daar in de meeste gevallen bij verwerking door het pensioenfonds geen sprake van is, zal een beroep van betrokkenen op dit recht in de regel worden afgewezen door het pensioenfonds.

Gebruik van rechten

De betrokkene kan het verzoek om gebruik te maken van zijn recht schriftelijk of per email indienen bij het pensioenfonds: pensioenfond-cg@azl.eu.

Het pensioenfonds beoordeelt of het verzoek rechtmatig is en of het excessief is.

Uiterlijk binnen een maand na de ontvangst van het verzoek voldoet het pensioenfonds aan het verzoek of laat het pensioenfonds weten of het verzoek is afgewezen met de reden van de afwijzing.

Klachten

Indien een betrokkene het niet eens is met de wijze waarop het fonds haar verplichtingen voortvloeiend uit de AVG uitvoert, kan de betrokkene een klacht indienen bij het pensioenfonds. Is de betrokkene het niet eens met het resultaat dan kan deze zich wenden tot de Autoriteit Persoonsgegevens, Postbus 93374, 2509 AJ Den Haag.

Evaluatie, aanpassing en monitoring

Het privacybeleid wordt voor het eerst in 2019 geëvalueerd.

SPFC behoudt zich het recht voor het privacybeleid aan te passen als gevolg van wijzigende wet- en regelgeving, op aanwijzing van de Autoriteit Persoonsgegevens of als gevolg van rechtspraak.

Daarna wordt het beleid geëvalueerd bij grote wijzigingen in de governance van het pensioenfonds, doch minimaal eens per 5 jaar.

Het bestuur controleert de naleving van het beleid op basis van de rapportages van de verwerkers .